



De Stichting Dienstverlening Huisartsenzorg Stedendriehoek (SDHS) is een professionele organisatie in de huisartsenzorg. Op de Huisartsenpost Apeldoorn werken circa 25 doktersassistenten in teamverband samen met 97 huisartsen uit de regio.

AFWISSELEND WERK IN EEN DYNAMISCHE OMGEVING. JE VINDT HET BIJ DE HUISARTSENPOST!

Voor de Huisartsenpost Apeldoorn zijn wij regelmatig op zoek naar

VERPLEEGKUNDIGEN, DOKTERSASSISTENTEN

minimaal 40 - maximaal 70 uur per maand

werktijden: avonden, nachten, weekenden en feestdagen

Wil je het maximale uit je werk halen en trekt verantwoordelijk werk je aan? Dan is een baan bij de Huisartsenpost Apeldoorn zeker iets voor jou.

WIE ZOEKEN WIJ?

Wij zoeken enthousiaste, ervaren doktersassistenten of verpleegkundigen die beschikken over goede contactuele vaardigheden. Het is belangrijk dat je zelfstandig en flexibel kunt functioneren in wisselende situaties én dat je stressbestendig bent.

WAT WORDT ER VAN JE VERWACHT?

Als doktersassistente/verpleegkundige ben je het eerste aanspreekpunt van de huisartsenpost. Je staat patiënten telefonisch of fysiek te woord, vraagt uit wat er aan de hand is, beoordeelt of de klacht spoedeisend is, je geeft advies of maakt een afspraak voor het spreekuur of een visite. Naast de Huisartsenpost is de spoedeisende hulp gevestigd waarmee een goede relatie wordt onderhouden en waarmee sprake is van een geïntegreerde balie.

Je bent een belangrijke schakel in de communicatie en samenwerking met de huisarts.

WAT BIEDEN WIJ?

Werken op de huisartsenpost betekent afwisselend, verantwoordelijk werk in een enthousiast team op een prettige werkplek. Tevens bieden wij je een opleiding tot triagist aan.

Salaris en secundaire arbeidsvoorwaarden zijn gebaseerd op de CAO Huisartsenzorg. Je ontvangt onregelmatigheidstoeslag voor het werken buiten kantooruren. Contracten worden aangegaan voor de periode van 1 jaar met uitzicht op een vast dienstverband.

Informatie kun je inwinnen bij een van de locatiemanagers van de Huisartsenpost Apeldoorn; Vera van Andel (06 51519021) of Carry Snijder (06 53516661)

Een sollicitatiebrief met CV kun je sturen voor naar SDHS, t.a.v. afdeling P&O, Lage Bergweg 10, 7361 GT te Beekbergen of mailen naar po@sdhstedendriehoek.nl